|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 결  재 | 계 | 부장 | 교감 | |  |  |  | | |
|  | |
| **결 석 신 고 서 (기타)** | |
|  | **학 년 : 제 {1}학년 {2}반 {3}번** |
|  | **성 명 : {성명}** |
| **위 학생은 {결석사유}(으)로 인하여 {결석시작일}부터 {결석종료일}까지 {결석일수}일간 결석하였기에 보호자 연서로 이 결석계를 제출합니다.** | |
| **{결석확인일}** | |
| **학 생 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (인 또는 서명)** | |
| **보호자 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (인 또는 서명)** | |
| **확 인 서** | |
| **위 내용을 확인하였으며, 사실과 다름없습니다.**  **{결석확인일}** | |
| **담임교사 : {담임교사 성명} (인)** | |
| **한올고등학교장 귀하** | |
| 기타 결석에 해당하는 경우  1. 부모⋅가족 봉양, 가사 조력, 간병 등 부득이한 개인 사정에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우  2. 기타 합당한 사유에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우 | |